

Openbare Basisschool De Marke

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Algemene Verordening Gegevensbescherming

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voorwoord

Een goede samenwerking tussen ouders en school is belangrijk. De periode van de basisschool speelt een belangrijke rol in het leven van kinderen en hun ouders. Dagelijks brengt uw kind hier een groot deel van de dag door, waarbij u uw kind toevertrouwt aan de zorg van de leerkrachten. Daarom is het belangrijk een school te kiezen die bij u en uw kind past.

Deze schoolgids geeft informatie over onze visie op onderwijs, de zorg voor de kinderen, onze speerpunten, kwaliteiten en praktische zaken.

We beschrijven waar we voor staan en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan wat we belangrijk vinden en wat u van ons kunt verwachten.

Een goede band tussen ouders en school is van groot belang voor uw kind(eren) en daar doen we het tenslotte allemaal voor.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR).

Wij wensen u veel leesplezier!

Namens het team van OBS De Marke.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool De Marke
Bosstraat 10
7161XZ Neede

☎ 0545292044
🌐 <http://www.obsdemarke.nl>
✉ info@obsdemarke.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Adjunct-directeur	Anita Dumont	a.dumont@oponoa.nl
directeur scholengroep Neede	Anja Otten	a.otten@oponoa.nl

Groep 1 -2 - 3 : juf Minjoe (ma-di-wo) en juf Indy (do-vr)

Groep 4 - 5 - 6 : juf Janne (ma t/m vr)

Groep 7 - 8 : meester René (ma t/m vr)

Daarnaast hebben we de beschikking over 2 onderwijsassistenten die voor de verschillende groepen worden ingezet.

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Noordoost

Achterhoek

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 1458

<http://www.oponoa.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband

IJssel/Berkel

Aantal leerlingen

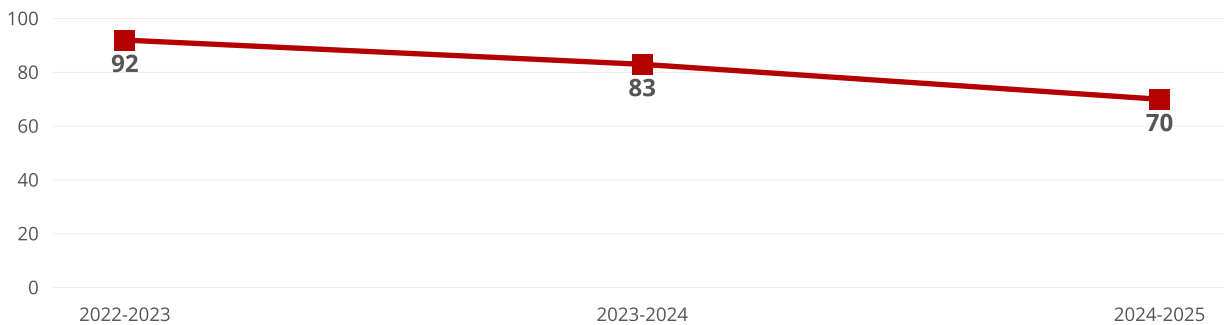
 2024-2025
70

De 55 leerlingen zijn op onze school verdeeld over 3 jaargroepen. Op deze manier kunnen we leerlingen een optimale begeleiding bieden.

Vanwege het Integraal huisvestingsplan (IHP) vanuit de gemeente zullen we binnen 2 jaar verhuizen naar een nieuwe plek. Het nieuwe of gerenoveerde gebouw zal aan de Julianastraat worden gerealiseerd.

Samen met de andere school in Neede-oost zullen we het gebouw gaan betrekken.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

nieuwsgierig

betrokkenheid en samenwerken

welbevinden/waardering

Missie en visie

Bij OBS De Marke geloven we in een optimale ontwikkeling voor ieder kind. Dit bereiken we door samen te werken met het kind, ouders en teamleden. Alles wat we doen is erop gericht het beste uit het kind, onszelf en elkaar te halen. Onze visie is leidend bij alle onderwijskundige keuzes die we maken.

Het is onze missie om uitdagend en nieuwsgierig makend onderwijs te bieden, waarin ieder kind zich fijn en gewaardeerd voelt. We creëren een omgeving waarin leren, ontdekken en groeien centraal staan.

Onze kernwaarden

- **Nieuwsgierig** We bieden een stevig fundament in basisvaardigheden, gecombineerd met een uitdagend en passend aanbod dat aansluit bij ontwikkelingen in de samenleving.
- **Betrokken** De samenwerking tussen ouders, school en kind is van grote meerwaarde. We kennen onze leerlingen en hun ouders goed en zetten ons in voor een optimale ontwikkeling.
- **Welbevinden** Iedereen—kinderen, ouders en teamleden—moet zich prettig en gewaardeerd voelen, zodat hij of zij het beste uit zichzelf én anderen kan halen.

Bij OBS De Marke bouwen we samen aan een sterke, stimulerende leeromgeving waarin ieder kind kan groeien!

Identiteit

OBS De Marke is een openbare basisschool waar *vrijheid*, *gelijkheid* en *ontmoeting* centraal staan. Deze kernwaarden vormen de basis van ons onderwijs en komen dagelijks tot uiting in onze manier van werken.

Bij ons worden verschillen gezien als een verrijking. Of het nu gaat om cultuur, talenten, overtuigingen of interesses. Iedereen is welkom en wordt gewaardeerd. We helpen kinderen te ontdekken wie ze zijn en wie ze willen worden, zodat ze vol vertrouwen hun eigen weg kunnen kiezen.

Een school is een van de belangrijkste plekken waar kinderen hun persoonlijkheid vormen en hun beeld van de maatschappij ontwikkelen. Daarom besteden we actief aandacht aan diversiteit, zodat onze leerlingen niet alleen leren van de lesstof, maar ook van elkaar en van de wereld om hen heen.

Bij OBS De Marke bouwen we samen aan een open en inclusievere leeromgeving.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Bij OPONOA vinden we het belangrijk dat leerlingen bewegen en sporten. Dit schiet in onze huidige samenleving er soms bij in: het is niet meer vanzelfsprekend dat kinderen lid zijn van een sportclub en ook buiten spelen is soms minder goed mogelijk. Toch is bewegen belangrijk. Onze gymlessen worden gegeven door vakleerkrachten en onze pleinlessen bewegingsonderwijs door leerkrachten.

Ook gaan de leerlingen kennis maken met een aantal teamsporten, waarbij wordt samengewerkt met sportverenigingen.

Bewegen en sporten is leuk. Kinderen leren er mee te winnen, verliezen en samenwerken in een team.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenactiviteiten	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Taalactiviteiten	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Werken met ontwikkelingsmateriaal/spel	 7 u 00 min	 7 u 00 min
Sociale emotionele ontwikkeling incl. burgerschap	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bewegen	 5 u 00 min	 5 u 00 min
muziek	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Engels	 0 u 30 min	 0 u 30 min

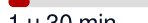
Bij OBS De Marke werken we met een leerstofjaarklassensysteem. Dat betekent dat we in een schooljaar een bepaalde hoeveelheid leerstof met de leerlingen behandelen. In het schema is te zien hoeveel tijd we gemiddeld per week per vakgebied besteden.

Ons leerstofaanbod is afgestemd op de referentieniveaus en einddoelen zoals die zijn vastgesteld door de overheid.

We bieden een veilige en gestructureerde omgeving waarin leerlingen worden uitgedaagd en hun nieuwsgierigheid wordt geprikkeld.

Naast de cognitieve vakken besteden we ook aandacht aan de talenten van leerlingen. Door het brede aanbod aan activiteiten, workshops etc. stimuleren we een complete ontwikkeling en een optimale groei bij elke leerling.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing						
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Wereldoriëntatie	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 3 u 15 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Lezen	 7 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
sociaal emotionele ontwikkeling incl. burgerschap	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Verkeer/Geestelijke Stromingen	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Schrijven	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Diverse samenwerkplekken in de gang en hal.



2.2 Het team

Wij werken op onze school met een ervaren, betrokken en enthousiast team. We hebben een mooie mix van ervaren en startende leerkrachten.

Daarnaast een mooie combinatie van fulltime en parttime leerkrachten.

Directeur scholengroep

Mw. A. Otten

Adjunctdirecteur en zorgcoördinator

Adjunctdirecteur : Anita Dumont

Zorgcoördinator: Leonor Posthumus

Formatie schooljaar 2025-2026

Groep 1-2-3 : juf Minjoe (ma-di-wo) en juf Indy (do-vr)

Groep 4-5-6 : juf Janne (ma t/m vr)

Groep 7-8 : meester René (ma t/m vr)

Externe collega's

Thomas te Lohuis

Margo Volmboek

Bart/Wouter/Mark

Vakleerkracht Bewegingsonderwijs

Vakleerkracht Algemene Muzikale Vorming (gr. 1-6)

Muziek van de Toekomst (gr. 7-8)

Onderwijs Ondersteunend Personeel (O.O.P.)

Ingrid Ordelmans

André Egbers

onderwijsassistent (3 dagen per week)

conciërge (dinsdag, woensdag en vrijdag)

OBS De Marke maakt deel uit van Stichting OPONOA, alle medewerkers hebben een aanstelling op stichtingsniveau.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer een leerkracht niet aanwezig kan zijn dan probeert de school dit op een zo goed mogelijke wijze op te lossen. De vervanging wordt geregeld via een invalpoule op Stichtingsniveau. Soms is een geschikte oplossing vinden niet altijd gemakkelijk. Indien er echt geen oplossing kan worden gevonden dan treedt het protocol 'Naar huis sturen van leerlingen' in werking.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Human Kind*.

Onze school werkt nauw samen met onder andere kinderopvangorganisatie HumanKind om een soepele overgang van opvang naar onderwijs te stimuleren. Een extra aanbod voor het jonge kind in de vorm van Voor-en vroegschoolse educatie (VVE) is mogelijk. Wanneer een kind bij ons op school start, vindt er een zorgvuldige overdracht plaats. We bespreken de onderwijsbehoeften van de (toekomstige) leerling. Op deze manier kunnen we ons onderwijsaanbod afstemmen op wat de leerling nodig heeft. Dit kan op het gebied zijn van taal, rekenen en motoriek. Indien er extra onderwijsbehoeften zijn dan kunnen wij als school pre-teaching, verlengde instructie en extra ondersteuning door een onderwijsassistent inzetten. Logopedie, fysiotherapie en of ergotherapie is mogelijk in overleg met externe partijen en ouders.

Voorafgaand aan de start plannen we een intakegesprek met ouders. De informatie tijdens dit gesprek helpt ons om ervoor te zorgen dat een kind met vertrouwen en plezier aan zijn of haar schoolcarrière begint. Ons doel is een veilige, vertrouwde omgeving te bieden waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

We stimuleren de natuurlijke nieuwsgierigheid van jonge kinderen door betekenisvolle en uitdagende speelhoeken in te richten, waar zij al spelend en ontdekkend leren. Bovendien volgen we de ontwikkeling van onze jongste leerlingen nauwgezet via de leerlijnen van Parnassys, zodat ieder kind de begeleiding krijgt die het nodig heeft.

Voor leerlingen met een taalachterstand worden extra taal -en oefenmomenten ingepland. Indien nodig wordt er een plan van aanpak gemaakt en of externe partijen of expertise ingeschakeld.

Zo creëren we samen een sterke basis voor de toekomst!

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Kwaliteit en schoolontwikkeling

We blijven als school voortdurend in ontwikkeling. Met een vierjarig schoolplan en een jaarlijks actieplan werken we doelgericht aan het behouden en verbeteren van ons onderwijs. De onderwerpen zijn verdeeld over de vier thema's uit het strategisch beleidsplan.

Een beknopte beschrijving van de doelen van ons schoolplan 2024-2028 beschrijven we hier.

Prachtig onderwijs :

1. Versteven van een doorgaande lijn op sociaal emotioneel gebied.
2. Plan opstellen voor burgerschap en integreren van dit onderdeel in ons lesaanbod.
3. Versteven van een doorgaande lijn begrijpend lezen.
4. EDI structuur verbeteren op gebied van rekenen.
5. Taal- spellingaanbod versteven door het borgen van afspraken in een taalplan.
6. Kennis van meer en hoogbegaafdheid vergroten.

Duurzaam onderwijslandschap:

Samen met een andere school het onderwijsaanbod afstemmen voor de Samenwoonschool.

Aantrekkelijk werkgeverschap:

1. Afspraken borgen in het digitaal handboek.
2. Werken met Cupella t.b.v. inzichtelijk maken van de taakuren.
3. Collegiale consultatie inplannen t.b.v. een doorgaande lijn in lesaanbod voor de school.

Lerend organiseren :

Versteven van een professionele leergemeenschap door deskundigheidsbevordering en kennisdeling.
Breed aanbod van activiteiten vastleggen in het Cultuurplan.

In schooljaar 2024-2025 zijn we met bovenstaande punten aan de slag gegaan.

Hieronder een korte evaluatie van de resultaten.

1.Prachtig Onderwijs

1. Middels het afnemen van de sociaal-emotionele vragenlijsten van Cito LIB hebben we de resultaten in beeld gebracht en vertaald naar passende acties, zoals vaste afspraken rond pauzespellen. Afspraken monitoren en evalueren we tijdens teamvergaderingen. Naar behoefte wordt de inzet van externe partijen ingezet.
2. Het burgerschapsplan is afgerond. Het plan integreren in ons lesrooster en monitoren staat voor volgend jaar op de planning.
3. Een doorgaande lijn en het samen ontwikkelen van het lesaanbod voor begrijpend lezen is deels gelukt. Door de vervangingsproblematiek zijn er een aantal zaken niet gelukt en deze zullen we komend schooljaar oppakken.
4. De rekenresultaten groeien. Lesobservaties zijn uitgevoerd door de rekencoördinator en a.d.h.v. zijn er aanpassingen gedaan op gebied van automatiseren. Een externe partij van Expertis heeft lesobservaties uitgevoerd gericht op de EDI structuur. Zij was zeer tevreden over de instructies van de leerkrachten.
5. Het Taal-spelling aanbod is besproken tijdens teamvergaderingen. De afspraken zijn verwerkt in het taalplan. Dit is echter nog niet af. Vanwege vervangingsproblematiek zijn zaken blijven liggen. Het taalplan zal volgend schooljaar afgemaakt worden.
6. Er wordt op school al gewerkt met vaste afspraken voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. We willen deze vaste werkwijze aanpassen en aanvullen. Kennis vergroten van deze doelgroep zal volgend schooljaar opgepakt gaan worden. Ook op Stichtingsniveau worden hier de komende jaren stappen in gezet.

2.Duurzaam Onderwijslandschap

Samen met een andere school hebben we regelmatig studiedagen en overlegmomenten. We stemmen in werkgroepen de lesstof op elkaar af. Het stopzetten van de fusieplannen heeft voor vertraging gezorgd. We verwachten dat volgend schooljaar deze werkgroepen weer verder gaan afstemmen t.b.v. het afstemmen van het onderwijsaanbod en invulling van praktische zaken.

3.Aantrekkelijk Werkgeverschap

1. Afspraken worden geborgd in het Digitaal Handboek. Dit is een doorlopend proces dat steeds geüpdate dient te worden.
2. Het werkverdelingsplan is al opgenomen in Cupella. Dit schooljaar zijn de taken in Cupella opgenomen. Op deze manier worden taakuren inzichtelijk gemaakt om een betere balans te stimuleren.
3. Collegiale consultatie t.b.v. het bevorderen van een doorgaande lijn is niet helemaal gelukt. Dit heeft te maken met wisseling

van leerkrachten en de vervangingsproblematiek.

4. De Lerende Organisatie

Professionele groei staat centraal. Leerkrachten kiezen zelf voor scholing via de OPONOA Academie of andere cursussen. Ontwikkeling wordt gevolgd via jaargesprekken, POP-gesprekken, klassenobservaties en het bekwaamheidsdossier in Cupella. Er moeten nog meer momenten worden ingepland voor kennisdeling tijdens teamvergaderingen. Het updaten van het Breed onderwijsaanbod in het Cultuurplan staat volgend schooljaar op de agenda.

Op basis van de doelen uit het schoolplan en de evaluatie van afgelopen jaar zijn we voor schooljaar 2025-2026 tot een aantal ontwikkelpunten gekomen. Deze worden aan de hand van de 4 thema's onderverdeeld. Hieronder vindt u een beknopte beschrijving hiervan.

1. Prachtig onderwijs

Doorgaande lijn in de sociaal emotionele ontwikkeling verstevigen.

- Aan de start van het schooljaar gaan we als team bezig met de Gouden weken.
- Vanwege de wisseling in teamsamenstelling is het belangrijk om alle afspraken te bespreken tijdens teambijeenkomsten en aan te passen waar nodig.
- We vervolgen ons traject Talentgericht werken met kinderen. Hiervoor worden kindgesprekken gehouden.

Het Burgerschapsplan borgen, koppelen aan het lesrooster en monitoren.

- Het burgerschapsplan is klaar. We gaan het burgerschapsonderwijs een passende plek in het lesrooster geven en we ontwikkelen een meetinstrument dat aansluit bij onze leerlingen. Voor de koppeling aan het lesrooster en monitoring van onze leerlingen zullen we de samenwerking zoeken met De Lesspiegel.

Verstevigen van de basisvaardigheden.

- Ten aanzien van het verstevigen van de doorgaande lijn op het gebied van begrijpend lezen gaat dit onderwerp tijdens teamvergaderingen besproken worden. Vervolgens krijgen leerkrachten ambulante tijd voor collegiale consultatie om lessen bij elkaar te bekijken en om samen lessen te ontwerpen voor dit vakgebied.
- EDI rekeninstructies verstevigen bewerkstelligen we door lesobservaties door de rekencoördinator en door een externe partij van Expertis. Aanpassingen in ons lesaanbod wordt opgenomen in ons rekenbeleidsplan.
- Verstevigen van de doorgaande lijn op gebied van taal-spelling. Het taalplan wordt compleet gemaakt. Tijdens teamvergaderingen en studiedagen worden afspraken over het lesaanbod van ons taal en spellingonderwijs besproken, aangepast, uitgeprobeerd en geborgd in ons taalplan.

Versterken van kennis en vaardigheden op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid.

- Vormen van een visie ten aanzien van meer- en hoogbegaafdheid onderwijs.
- Versterken van kennis over dit onderwerp in ons team door o.a. deelname in de werkgroep voor hoogbegaafdheid.

2. Duurzaam onderwijslandschap

Afstemmen van praktische zaken en het lesaanbod voor de Samenwoonschool.

- Door deelname in de werkgroepen zullen tijdens gezamenlijke studiedagen diverse onderwerpen worden besproken om zo te komen tot een optimaal lesaanbod.

3. Aantrekkelijk werkgeverschap

- Collegiale consultatie wordt ingepland t.b.v. het ontwerpen van lessen en bevorderen van een doorgaande lijn ervan.
- De ambulante tijd zal een deel worden ingezet om de schooltaken in Cupella te evalueren, om te werken aan het bekwaamheidsdossier en het digitaal handboek.

4. De lerende organisatie

- Werken aan een professionele leergemeenschap door collegiale consultatie.
- Tijdens teamvergaderingen wordt tijd gereserveerd om kennis te delen t.a.v. de opleidingen of cursussen die collega's hebben gevolgd.

De bevindingen van de doelstellingen worden twee keer per jaar gemonitord en samengebracht tijdens de schoolzelfevaluatie. Het gesprek over de schoolontwikkeling wordt tussen de schoolleiding en CvB gevoerd.

Hoe bereiken we deze doelen?

Doelen

In ons schoolplan stellen we doelen voor de lange termijn en in ons jaarplan beschrijven we de doelen voor dit schooljaar. Jaarlijks worden de doelen geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Op deze manier zorgen we steeds voor een mooi ontwikkelingsproces.

Monitoring thema 1: Prachtig Onderwijs

Evaluatieproces

Binnen onze school bewaken we de onderwijskwaliteit door systematische monitoring en gerichte verbeteringen.

Veiligheid

De veiligheidsmonitor is afgenomen en geanalyseerd. Interventies worden ingezet om een veilige leeromgeving te waarborgen, waarbij pauzespellen en afspraken centraal blijven staan.

Burgerschap en Onderwijsresultaten

Het burgerschapsplan is afgerond en wordt samen met De Lesspiegel geoptimaliseerd. De onderwijsprestaties van lezen, rekenen en taal-spelling zijn geanalyseerd en verbeteracties worden ingezet. Begrijpend lezen blijft een aandachtspunt, lesobservaties voor rekenen worden voortgezet, en Parnassys leerlijnen starten volgend jaar voor groep 1-2.

Eindtoets en Verwachtingen

De eindtoetsanalyse bevestigt het belang van hoge verwachtingen, wat een vast onderdeel blijft in onze advisering.

Vervolgstappen

- Continuering veiligheidsmonitor en afspraken tijdens de gouden weken.
- Doorontwikkeling burgerschapsonderwijs en afstemming lees-, reken- en taalbeleid.
- Afronding van het beleid rondom hoge verwachtingen.

Zo blijft ons onderwijs doelgericht en toekomstgericht.

Monitoring thema 2 : Duurzaam Onderwijslandschap

Evaluatieproces

Binnen onze school werken we aan een duurzaam onderwijslandschap door continue evaluatie en samenwerking.

Cupella

Het instrument is ingevuld en wordt gedurende het schooljaar geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Werkgroepen SWS

Alle medewerkers nemen deel aan een werkgroep en koppelen bevindingen terug tijdens studiedagen.

Vervolgstappen

- Cupella wordt volgend schooljaar voortgezet en geëvalueerd.
- De werkgroepen SWS blijven bestaan, maar krijgen een vernieuwde focus op inhoudelijke afstemming van het onderwijs.

Met deze aanpak versterken we de samenhang en ontwikkeling binnen ons onderwijs.

Monitoring thema 3: Aantrekkelijk Werkgeverschap

Evaluatieproces

Om een prettige en professionele werkomgeving te waarborgen, monitoren we onze initiatieven rondom aantrekkelijk werkgeverschap.

Subdoel 1: Digitaal Handboek

Het bijwerken van het digitale handboek is deels voltooid en wordt verder geoptimaliseerd.

Subdoel 2: Collegiale Consultatie

Hoewel collegiale consultatie niet volledig is gerealiseerd, hebben observaties door IB, Locatieleider en rekencoördinator wel plaatsgevonden. Daarnaast heeft een collega via een gerichte opdracht een bezoek gebracht aan een andere school.

Vervolgstappen

- Het bijwerken van het digitale handboek wordt voortgezet.
- Collegiale consultatie blijft een aandachtspunt, waarbij nieuwe mogelijkheden worden verkend om kennisdeling binnen het team te versterken.

Zo blijven we ons inzetten voor een stimulerende werkomgeving.

Monitoring thema 4: Lerende Organisatie

Evaluatieproces

Binnen onze school streven we naar een lerende organisatie waarin professionele ontwikkeling en reflectie centraal staan.

Subdoel 1: Duurzame Professionele Ontwikkeling

Alle collega's hebben deelgenomen aan diverse cursussen, maar het invullen van het bekwaamheidsdossier is nog niet door iedereen afgerond.

Subdoel 2: Gesprekkencyclus

De gesprekkencyclus verloopt goed, al blijven de POP-gesprekken een aandachtspunt.

Vervolgstappen

- Het bekwaamheidsdossier wordt voortaan ingevuld tijdens de ambulante tijd.
- De POP-doelen worden in de gesprekkencyclus geïntegreerd en eveneens ingepland in de ambulante tijd.

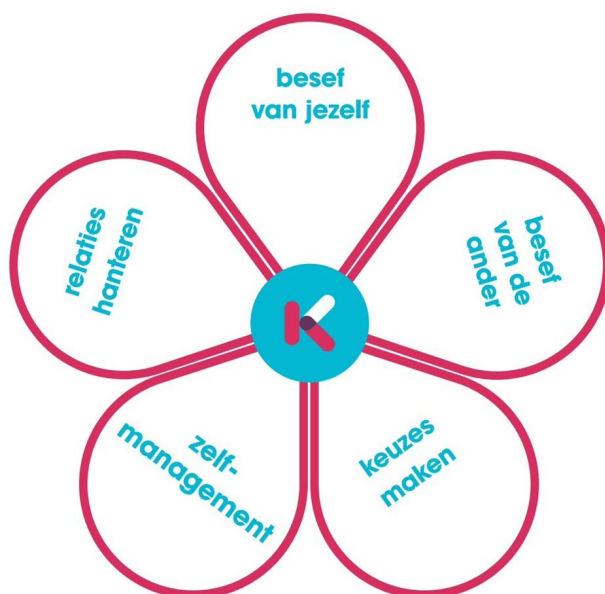
Op deze manier blijven we werken aan een sterk en continu lerend team.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Onze school werkt aan goed onderwijs voor alle kinderen, zodat ze de kans krijgen zich met al hun mogelijkheden naar beste kunnen te ontwikkelen. In onze regio werken we hierbij samen met andere scholen en schoolbesturen onder Samenwerkingsverband (SWV) IJssel|Berkel (www.ijsselberkel.nl) aan passend en inclusief onderwijs. Het samenwerkingsverband ondersteunt daarin bij de uitvoering van de zorgplicht van de scholen, het toewijzen van extra ondersteuning voor een leerling en daar waar nodig het zoeken naar een passende onderwijsplek voor de leerlingen. Binnen het samenwerkingsverband zijn er afspraken gemaakt over de niveaus van ondersteuning (de ondersteuningsroute) en de basisondersteuning die alle scholen in basis moeten bieden.

1. Ondersteuningsroute

Voor de zorg voor leerlingen heeft SWV IJssel|Berkel voor de samenwerkende scholen een ondersteuningsroute beschreven. Deze is als volgt:

Basisondersteuning:

- Niveau 1: De leerkracht signaleert (nieuwe) ondersteuningsbehoefte kind;
- Niveau 2: collegiale consultatie: de leerkracht overlegt met de zorgcoördinator of andere interne specialisten over extra ondersteuning binnen de groep
- Niveau 3: Bespreking ondersteuningsteam op school: extra ondersteuning van de leerling wordt besproken tussen interne specialisten en ook externe specialisten worden hierbij betrokken.

Niveau van basis- naar extra ondersteuning:

- Niveau 4: Bieden van extra ondersteuning en opstellen OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP)

Niveau speciale ondersteuning:

- Niveau 5:
 - Evalueren OPP met betrokkenen (stap 5: Ondersteuningsroute SWV IJssel|Berkel)
 - Overwegen andere mogelijkheden en plaatsing op een andere reguliere school (stap 6 Ondersteuningsroute SWV IJssel|Berkel)

Het resultaten van het onderwijsaanbod aan de leerlingen wordt op deze verschillende ondersteuningsniveaus voortdurend gevolgd en geëvalueerd.

Onder de volgende link vindt u meer informatie over deze ondersteuningsroute die onze school volgt: **Ondersteuningsroute SWV IJssel|Berkel**.

2. Niveau van de basisondersteuning – basisondersteuning

Basisondersteuning gaat over het niveau dat iedere school onder een samenwerkingsverband minimaal moet kunnen bieden aan ondersteuning. Het doel is, om als stap richting inclusief onderwijs, zoveel mogelijk leerlingen binnen het reguliere onderwijs te kunnen ondersteunen. Ook binnen SWV IJssel|Berkel zijn hierover afspraken gemaakt. De inhoud en kwaliteit van de basisondersteuning die onze school biedt, volgt de afspraken hierover in het **basisondersteuningsplan van SWV IJssel|Berkel**. In dit plan staat dat de scholen tenminste zorgen voor een goede basis voor:

1. Basiskwaliteit
2. Ondersteuningsstructuur
3. Preventieve interventies en licht ondersteuningsaanbod.

Basiskwaliteit

De uitgangspunten voor goede basiskwaliteit zijn beschreven in het onderzoekskader van de onderwijsinspectie. Binnen het samenwerkingsverband is hierin afgesproken dat het schoolbestuur zorg voor een voldoende basiskwaliteit op de scholen. Onze school voert daarom tenminste eens per jaar een schoolzelfevaluatie basiskwaliteit uit met het onderzoekskader van de onderwijsinspectie als uitgangspunt. Zo hebben we onze basiskwaliteit goed in beeld en maken we met ons bestuur afspraken over eventuele punten op de i of vervolgstappen. Ook maken brengen we vanaf schooljaar 2025-2026 met het instrument Perspectief op School (POS) jaarlijks de kwaliteit van onze basisondersteuning in beeld. Het gebruik van het kwaliteitsinstrument POS is afgesproken met de samenwerkende scholen en besturen van SWV IJssel|Berkel.

Ondersteuningsstructuur

Onze school zorgt voor een goede ondersteunende structuur door te werken volgens de uitgangspunten van Handelingsgericht werken (HGW), zoals ook afgesproken binnen het samenwerkingsverband. Het gaat om de volgende uitgangspunten:

1. De werkwijze is doelgericht: we stellen duidelijke doelen voor elk kind;
2. We stemmen goed af met elkaar en kijken naar de wisselwerking tussen kind, leraar en omgeving;
3. Onderwijsbehoeften van kinderen staan centraal;

4. Leerkrachten maken het verschil en ouders spelen een belangrijke rol in de ondersteuning;
5. We kijken naar de positieve kanten van kinderen, ouders en leerkrachten;
6. We werken goed samen: leerlingen, ouders, school en andere betrokkenen trekken samen op;
7. We werken systematische en open: we leggen uit wat we doen en waarom.

Hoe we deze cyclus van Handelingsgericht werken vormgeven binnen onze school, vindt u in het document Zorgstructuur op onze school.

Preventieve interventies en licht ondersteuningsaanbod

Onder basisondersteuning vallen de preventieve en lichte ondersteuning die binnen de ondersteuningsstructuur van de school beschikbaar zijn. Dit gaat over niveau 1 en 2 van de ondersteuningsroute die hier al eerder beschreven is. Over de preventieve interventies en het lichte ondersteuningsaanbod zijn binnen het samenwerkingsverband afspraken gemaakt over dat wat de scholen allemaal tenminste kunnen bieden. Deze zijn op korte en overzichtelijke manier beschreven in de **Infographic Basisondersteuning Samenwerkingsverband IJssel|Berkel**.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Extra ondersteuning taal

Soms is er extra taalondersteuning nodig, bovenop de basisondersteuning. Onze school biedt hulp bij:

Ernstige Dyslexie (ED)

Na een officiële diagnose wordt specialistische behandeling ingezet en bekostigd door de gemeente. Behandeling via particuliere aanbieders zonder ED-diagnose valt buiten onze basisondersteuning.

Taalontwikkelingsstoornis (TOS)

We hebben expertise in huis door scholing via OPONOA en Kentalis. We bieden onder meer:

- Extra tijd en ruimte voor communicatie (1-op-1 of in kleine groepen)
- Oefenen van mondelinge taal
- Ondersteuning van sociaal-emotionele ontwikkeling
- Indirect verbeteren van taalgebruik en uitspraak
- Kleine groepsinstructie
- Nauwe samenwerking met ouders en logopedist

Ondersteuning bij ernstige dyslexie

Samen met Berkel-B bieden we o.a.:

- Extra tijd en hulpmiddelen bij lezen en schrijven (zoals audio, leesliniaal, spellingboekje)
- Voorlezen en samen lezen van teksten
- Stimuleren van zelfstandigheid en zelfvertrouwen
- Mogelijkheid tot typen in plaats van schrijven
- Korte lijnen met ouders en specialisten

We werken samen met:

- Stichting OPONOA
- Samenwerkingsverband IJssel/Berkel
- Kentalis
- Dyslexieaanbieder Berkel-B
- Logopedist Yvonne de Graaf

- Kinderopvang Human Kind

Met deze ondersteuning streven we naar passende hulp voor elke leerling.

Extra ondersteuning rekenen

Soms is extra ondersteuning nodig bij rekenen, bovenop de basisondersteuning. Dit bieden we wanneer een leerling niet voldoende profiteert van de reguliere aanpak, bijvoorbeeld bij leerlingen in fase rood van het protocol ERWD.

Wat doen we?

We bieden maatwerk, afgestemd op de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling. Mogelijke ondersteuning bestaat uit:

- Extra oefening met automatiseren via Rekenruimte
- Extra instructie met concreet materiaal
- Veel herhaling en visuele ondersteuning
- Inzet van materiaal uit *Rekenroute* bij een eigen leerlijn
- Inschakelen van externe expertise indien nodig

We stemmen dit altijd zorgvuldig af, eventueel in overleg met:

- Collega-scholen binnen stichting OPONOA
- Samenwerkingsverband IJssel/Berkel

Ons doel is om elke leerling passende rekenondersteuning te bieden.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig bij hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Wanneer het basisaanbod niet voldoende is, bieden we maatwerk en schakelen we specialistische hulp in.

Voorbeelden van extra ondersteuning zijn:

- Begeleiding bij ernstige sociaal-emotionele problemen
- Ondersteuning bij gedrag dat het functioneren in de klas belemmert
- Hulp aan leerlingen die tijdelijk een gevaar vormen voor zichzelf of anderen

Wie kunnen wij inschakelen?

Voor deze ondersteuning werken wij samen met gekwalificeerde professionals, zoals:

- Onze intern begeleider
- De locatiecoördinator
- Samenwerkingsverband IJssel/Berkel
- VMT Berkelland
- Zozijn
- GGD
- Kinderopvang Human Kind

Onze school kan extra ondersteuning bieden voor kinderen die sneller overprikkeld raken, angstig zijn, veel behoefte hebben aan voorspelbaarheid en structuur etc. Het afstemmen blijft maatwerk en ook de materialen die we inzetten is maatwerk.

We stemmen de hulp zorgvuldig af op de behoeften van het kind, in overleg met ouders en samenwerkingspartners. Zo zorgen we voor een veilige en ondersteunende leeromgeving voor iedereen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Voor extra ondersteuning bij gedrag, werkhouding en taakaanpak kan onze school een beroep doen op de volgende gediplomeerde specialisten:

Extra ondersteuning gedrag, werkhouding en taakaanpak

Onder de extra ondersteuning die de basisondersteuning overstijgt valt onder andere de volgende ondersteuning:

- Intern begeleider

- Locatiecoördinator
- Het samenwerkingsverband IJsselberkel
- Leerkracht als ervaringsdeskundige vanuit het SO
- VMT Berkelland
- Zozijn
- GGD

Onder de extra ondersteuning die de basisondersteuning overstijgt valt onder andere de volgende ondersteuning:

- Zware sociaal-emotionele problemen, die de leerling belemmeren om in een reguliere klas te functioneren.
- Ondersteuning die de benodigde intensiteit en specialiteit van de begeleiding van het basisaanbod van de school overstijgt.
- Leerlingen die (tijdelijk) een gevaar voor zichzelf, klasgenoten en/of personeel vormen.

Sommige leerlingen hebben extra ondersteuning nodig bij hun gedrag, werkhouding of taakaanpak. Onze school biedt maatwerk wanneer de basisondersteuning niet voldoende blijkt te zijn. We kijken per leerling wat nodig is om tot leren te komen en zich prettig te voelen op school.

Voor welke leerlingen bieden wij extra ondersteuning?

- Leerlingen die moeite hebben met concentratie en taakgericht werken
- Leerlingen met gedragsproblemen die het leren of het functioneren in de groep beïnvloeden
- Leerlingen die onvoldoende profiteren van standaardinstructie en -structuur
- Leerlingen die extra hulp nodig hebben bij het plannen, organiseren of reguleren van hun gedrag

Wat doen wij om hen te ondersteunen?

- Inzetten van duidelijke structuur en voorspelbaarheid in de klas
- Werken met individuele gedrags- of werkplannen
- Gebruik van beloningssystemen of visuele ondersteuning
- Extra begeleiding in kleine groepjes of individueel
- Inzet van gedragsspecialist of intern begeleider
- Betrokkenheid van ouders bij het opstellen van een aanpak
- Indien nodig, ondersteuning vanuit externe partners zoals het samenwerkingsverband IJssel/Berkel of VMT Berkelland

Het veiligheidsplan gebruiken wij als handvat.

Met deze aanpak streven we ernaar om elke leerling de kans te geven zich optimaal te ontwikkelen, binnen een veilige en gestructureerde omgeving.

Onze samenwerkingspartners voor de extra ondersteuning voor gedrag, werkhouding en taakaanpak zijn:

- Samenwerkingsverband IJssel|Berkel
- Gemeente Berkelland
- Voormekaarteam
- SOTOG
- Leerplichtambtenaar
- GGD
- Kinderopvang Humankind

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut

Extra ondersteuning motorische en lichamelijke ontwikkeling

Onder de extra ondersteuning die de basisondersteuning overstijgt valt onder andere de volgende ondersteuning:

- (Fysieke) aanpassingen voor leerlingen met een visuele (cluster 1) of auditieve/communicatieve beperking (cluster 2) vallen niet onder de basisondersteuning. Deze aanpassingen worden in principe gerealiseerd in samenspraak met (ambulant

begeleiders) van cluster 1 (Bartimeus, Visio) en cluster 2 (Kentalis, Auris en Pento).

- Ook (fysieke) aanpassingen (bij cluster 3 leerlingen) die via het UWV aangevraagd worden, vallen niet onder de basisondersteuning.

Onze school kan extra ondersteuning bieden voor leerlingen die slecht horen of zien en of moeite hebben met bewegen.

De manier van ondersteunen is afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte van de leerling. In overleg gaan we contact leggen met externe partijen om te bekijken of we een passend aanbod kunnen bieden.

Partners waar wij een beroep op kunnen doen zijn:

- - Onze collega-scholen binnen Stichting OPONOA
 - Samenwerkingsverband IJssel|Berkel
 - Gemeente Berkelland
 - Voormekaarteam
 - Fysiotherapeut
 - Ergotherapeut
 - Kinderopvang HumanKind

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Extra ondersteuning motorische en lichamelijke ontwikkeling

Onder de *extra ondersteuning die de basisondersteuning overstijgt* valt onder andere de volgende ondersteuning:

- Medische handelingen die vragen om een BIG-registratie (voorbehouden handelingen). Als de school in staat is een/enkele van deze handelingen uit te voeren (als een BIG-geregistreerde professional een leerkracht hiertoe bekwaam acht). Neemt de school dit op in het protocol medisch handelen. Uitvoeren van voorbehouden handelingen vereist altijd toestemming van de ouders.

Medisch handelen

Medisch handelen, zoals het toedienen van medicatie, het gebruiken van medische hulpmiddelen of het verrichten van handelingen zoals het meten van bloedsuiker, gebeurt alleen wanneer:

- Ouders hiervoor schriftelijk toestemming geven
- Er duidelijke instructies zijn (bijv. via een arts of apotheek)
- Personeel goed geïnformeerd is over de uitvoering en eventuele risico's

Wij volgen bij medisch handelen de richtlijnen van de Wet BIG en de protocol Medisch handelen van Stichting OPONOA.

Persoonlijke verzorging

Sommige leerlingen hebben ondersteuning nodig bij bijvoorbeeld toiletgebruik of lichamelijke verzorging. Wij bespreken dit met ouders, stellen afspraken vast en leggen deze vast in een zorgplan.

Wanneer intensieve of structurele hulp nodig is, bekijken we samen met ouders en het samenwerkingsverband welke ondersteuning passend is.

Belangrijke uitgangspunten:

- We werken altijd vanuit veiligheid, zorgvuldigheid en respect
- Persoonlijke verzorging gebeurt indien mogelijk door vaste en vertrouwde medewerkers
- We betrekken ouders actief bij het maken van afspraken

Voor zowel medisch handelen als persoonlijke verzorging geldt: alleen na gezamenlijke afstemming en met duidelijke afspraken kunnen wij passende zorg bieden binnen onze mogelijkheden als school.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze school is op weg naar het bieden van inclusief onderwijs. We werken daarin samen met onze collega-scholen van stichting OPONOA en met ons samenwerkingsverband IJssel/Berkel. Het bieden van een goede basisondersteuning heeft daarbij voortdurend onze aandacht. Daarnaast spannen we ons in om ook een goed onderwijs te kunnen bieden aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. We werken daarom aan ambities op het gebied van:

Ondersteuningsstructuur

Onze school wil zoveel mogelijk leerlingen passend onderwijs bieden binnen de eigen klas. We versterken onze ondersteuningsstructuur door vroeg te signaleren, effectief samen te werken binnen het ondersteuningsteam en inzet van onderwijsassistenten op maat.

Professionalisering schoolteam

We investeren in de deskundigheid van ons team, met focus op gedrag, taalondersteuning (zoals TOS), differentiatie en het gebruik van ondersteunende (digitale) middelen. Zo blijven we ons onderwijsaanbod verbeteren.

Samenwerking

Goede samenwerking met ouders en externe partners is essentieel. We versterken de samenwerking met o.a. ouders, Samenwerkingsverband IJssel/Berkel, VMT Berkelland, GGD, logopedie en collega-scholen binnen OPONOA.

Toegankelijkheid

We streven naar een fysiek en digitaal toegankelijke school voor alle leerlingen. Denk aan drempelloze toegang, passende voorzieningen en het gebruik van toegankelijke digitale leermiddelen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht op school

Leerlingen hebben het recht om mee te denken en hun mening te geven over beslissingen die hen raken, vooral als het gaat om extra ondersteuning. Dit zogeheten *hoorrecht* is sinds 1 augustus 2025 wettelijk verplicht.

Op onze school geven we hier op verschillende manieren invulling aan:

- **Kindgesprekken:** Leerkrachten praten regelmatig met leerlingen over hoe het met hen gaat en wat zij willen leren. Van de kindgesprekken en input van kinderen wordt een kort verslag gemaakt.
- **De Gouden Weken:** In de eerste weken van het schooljaar bouwen we samen aan een fijne klassencultuur.
- **Leerlingraad:** Leerlingen denken mee over schoolzaken zoals activiteiten of verbeterpunten in school.
- **Leerlingenquête:** Eens per vier jaar vragen we leerlingen om feedback op hoe zij de school ervaren.
- **Ontwikkelingsperspectief:** Als een leerling extra ondersteuning nodig heeft die niet meer onder de basisondersteuning van de school valt, maakt de school een ontwikkelingsperspectief (OPP) voor de leerling. Dit is een plan waarin beschreven wordt hoe de ondersteuning en begeleiding van de leerling vanuit de extra ondersteuningsbehoeften opgepakt gaat worden. De ouders en de leerling die extra ondersteuning nodig heeft, hebben hoorrecht op de extra ondersteuning die de school de leerling wil bieden en die in het ontwikkelingsperspectief beschreven wordt. Wij betrekken zowel de ouders als de leerling bij het maken van dit plan. Ouders hebben daarnaast het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Het kind wordt gevraagd wat het van dit plan vindt en zijn/haar ideeën worden besproken en opgenomen in het ontwikkelingsperspectief. Het plan wordt 4x per schooljaar geëvalueerd met school, ouders en kind. De leerling wordt om input gevraagd en deze input wordt in een verslag opgenomen. N.a.v. de input en evaluatie worden de doelen van het ontwikkelingsperspectief opnieuw vastgelegd en wordt het plan uitgevoerd.

Extra informatie

Vanuit SWV IJssel-Berkel is er een Oudersteunpunt. Hieronder een omschrijving van wat zijn doen:

Een goede samenwerking tussen ouders, uw kind en school is belangrijk voor succesvol onderwijs voor uw kind. Het is belangrijk dat u als ouder weet waar u met vragen terecht kunt. Als u vragen heeft over passend onderwijs voor uw kind kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind. Ook staat de intern begeleider of de directeur van school voor u klaar.

Daarnaast kunt u een beroep doen op het oudersteunpunt van ons samenwerkingsverband IJssel Berkel. U kunt het oudersteunpunt bereiken via telefoonnummer (06) 57 12 38 03 en oudersteunpunt@ijsselberkel.nl

Via de website van het oudersteunpunt <https://ijsselberkel.nl/ouders/oudersteunpunt>, is ook al veel informatie te vinden'.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

OBS De Marke heeft een vertrouwenspersoon die tevens anti-pestcoördinator is. Er wordt een anti-pest protocol gehanteerd. Het anti-pest protocol is te vinden op onze website. Onze focus ligt vooral op het voorkomen van pestgedrag.

Aan het begin van elk schooljaar werken we aan groepsvorming en een positief groepsklimaat middels de 'gouden weken'. De 'gouden weken' is een onderdeel van onze methode Kwink. Deze methode voor sociale emotionele ontwikkeling vormt een doorgaande lijn door de hele school.

Ook **digitale veiligheid** heeft onze aandacht. De digitale wereld biedt volop kansen om te ontdekken, leren en verbinden, maar het brengt ook nieuwe uitdagingen met zich mee.

Vanaf 1 augustus 2024 geldt landelijke wetgeving die het gebruik van smartphones, tablets en smartwatches in de klas verbiedt, tenzij dit functioneel is voor het onderwijs. Stichting OPONOA volgt deze richtlijn volledig.

Binnen onze scholen betekent dit het volgende:

- Smartphones worden tijdens schooltijd niet gebruikt. Leerlingen bewaren hun telefoon in hun tas of op een afgesproken plek in de klas.
- Gebruik van smartphones is alleen toegestaan buiten schooltijd en buiten het schoolplein.
- Voor communicatie met leerlingen tijdens schooltijd kunnen ouders contact opnemen via de schooltelefoon.
- De school is niet aansprakelijk voor schade, verlies of diefstal van meegebrachte smartphones.

Onze scholen beschikken over voldoende digitale leermiddelen, zoals Chromebooks, waardoor het gebruik van eigen smartphones voor onderwijsdoeleinden niet nodig is.

Met dit beleid willen wij bijdragen aan een veilige, sociale en concentratievriendelijke leeromgeving waarin technologie bewust en ondersteunend wordt ingezet.

Voor vragen over dit beleid kunnen ouders en verzorgers terecht bij de schoolleiding.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in beeld.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Jaarlijks worden hiervoor vragenlijsten van Cito Leerling in beeld ingevuld. Deze vragenlijsten worden door leerlingen en leerkrachten ingevuld. De bevindingen uit deze observatielijsten worden door de leerkracht geanalyseerd en waar nodig wordt op individueel of groepsniveau een plan van aanpak ingezet.

Eén keer per twee jaar worden er tevredenheidsonderzoeken afgenomen onder medewerkers en leerlingen van de groepen 6 t/m 8. Ook worden er oudertevredenheidsonderzoeken afgenomen onder ouders. De resultaten uit deze onderzoeken nemen we mee in de afstemming op ons schoolbeleid.

Uit de afname van 2024-2025 van Leerling in Beeld sociaal emotioneel is gebleken dat de leerlingen zich prettig voelen bij ons op school. De resultaten worden met de leerlingen besproken. Voor sommige individuele leerlingen zijn er interventies ingezet. Voor een enkele groep is er een groepsinterventie uitgevoerd. We monitoren de veiligheid op school en zetten interventies in waar nodig.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. M. Drostenborg	m.drostenborg@oponoa.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. M.Drostenborg	m.drostenborg@oponoa.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Kamsma (externe vertrouwenspersoon)	yvonne.kamsma@ijsselgroep.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid staat hoog in het vaandel bij ons op school. Hierbij hebben we het niet alleen maar over de hulp van ouders in de school, maar vooral ook de betrokkenheid van ouders/verzorgers bij het leerproces van hun zoon/dochter.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Een goed contact tussen school en ouders vinden wij heel belangrijk. Communicatie is hierbij van groot belang en dat gebeurt o.a. via de communicatieapp Parro. Via deze app ontvangt u informatie over de school en over de groep maar ook worden er via Parro foto's gedeeld van activiteiten. Heeft u een vraag of wilt u iets delen dan zijn we na schooltijd altijd bereid om met u in gesprek te gaan. Hiervoor is het wel handig om vooraf een afspraak te maken. Zijn er bijzonderheden die de leerkracht met u wil bespreken dan zal hij/zij u benaderen om een afspraak te maken.

Communicatie met ouders

Ouders worden op de volgende manieren geïnformeerd :

- Aan het begin van het schooljaar staat de nieuwe schoolgids online en ook de vakanties en studiedagen staan op onze website.
- Via de Parro-agenda staan alle activiteiten overzichtelijk bij elkaar.
- Via de Parro-app heeft de leerkracht snel contact met alle ouders.
- Actuele informatie, verhalen over activiteiten en foto's worden met u gedeeld via de Parro-app.
- Aan het einde van de maand verschijnt de nieuwsbrief voor de maand daarna. Deze nieuwsbrief ontvangt u via de Parro-app.
- U kunt activiteiten, verhalen en foto's van De Marke volgen op Facebook.
- Contactmomenten staan gepland in oktober-februari en juni/juli. Vanaf groep 6 sluiten ook de kinderen aan tijdens de gesprekken. Het eerste gesprek ligt de nadruk op de sociaal emotionele ontwikkeling en tijdens de gesprekken in februari en juli wordt de cognitieve ontwikkeling met ouders besproken.
- Wanneer er zorgen zijn over de ontwikkeling van uw kind dan kunnen er meerdere gesprekken verdeeld over het schooljaar worden ingepland.
- De leerlingen ontvangen twee keer per jaar een rapport mee naar huis (februari en juni/juli). De leerling voegt zelf ook een deel aan het rapport toe.
- Tijdens het schooljaar staan er twee kijkochtenden gepland. U bent dan welkom om een kijkje in de klas te nemen.
- Elk jaar verzorgen leerlingen een optreden op het podium. Voor deze midweekviering wordt u uitgenodigd.
- Bij de afsluiting van projecten of activiteiten worden ouders ook regelmatig uitgenodigd.

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en kunnen er af en toe fouten worden gemaakt.

U bent altijd welkom om dergelijke punten te bespreken zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken. Samen streven we dan naar een goede oplossing. Het is goed te weten dat er op onze school een contactpersoon is. Deze vertrouwenspersoon is Minjoe Drostenborg. Elke ouder of kind kan op een van beiden een beroep doen als ze problemen hebben, waar ze niet met iedereen over durven praten. Komen we er niet uit, dan bespreken we wie er ingeschakeld moet worden om het probleem wel op te lossen (eventueel met de directie van school). Het spreekt vanzelf dat elk gesprek vertrouwelijk behandeld wordt.

Als het nodig mocht zijn wordt een klacht doorverwezen naar de externe vertrouwenspersoon/klachtencommissie. Het kan zijn dat u met problemen zit die u zelfs niet aan de contactpersonen kwijt kunt of wilt. In dat geval kunt u ook zelf contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Voor onze school is dat Yvonne Kamsma.

Tel. 088-0931439 Mobiele nr. 06-14001672

Mail: yvonne.kamsma@ijsselgroep.nl

Ons bestuur heeft het landelijke model 'klachtenregeling onderwijs' ondertekend. De medezeggenschapsraad van onze school heeft hieraan ook goedkeuring gegeven. Deze regeling is op school aanwezig maar ook te vinden op de website van Stichting OPONOA.

Regeling (klacht, misstand, schorsen en verwijderen)

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs <https://ijsselberkel.nl/ouders/oudersteunpunt>.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderbetrokkenheid en inspraak We vinden het belangrijk dat ouders actief kunnen meedenken over het reilen en zeilen op school. Daarom geven we ouders op verschillende manieren de ruimte om hun stem te laten horen:

- **Ouderraad:** denkt mee over activiteiten en helpt bij de organisatie daarvan. Wij werken op school met klassenouders. Deze ouders zijn de verbinding tussen de groepsleerkracht (school) en de ouders/verzorgers van kinderen in die groep. Indien wij ouders nodig hebben bij een activiteit dan regelen wij het via de klassenouders.
- **Medezeggenschapsraad (MR):** praat en beslist mee over het beleid van de school.
- **Ouderenquêtes:** jaarlijks vragen we ouders om hun mening over ons onderwijs en de sfeer op school.

Samen zorgen we voor een betrokken en open schoolklimaat!

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Overige activiteiten.

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Elk jaar wordt er van de ouders een financiële vrijwillige bijdrage gevraagd. Uit deze bijdrage worden die zaken betaald die door de Rijksoverheid niet gesubsidieerd worden. We moeten dan denken aan vieringen zoals Sinterklaas, Kerst, Pasen en diverse festiviteiten.

Daarnaast maakt de ouderraad soms de aanschaf van extra hulpmiddelen mogelijk die op school zeer gewenst zijn, maar normaliter niet gerealiseerd kunnen worden. De OR en MR leggen op een schriftelijke wijze verantwoording af. Ook het voorstel t.b.v. de ouderbijdrage wordt schriftelijk ter inzage gelegd. Ouders kunnen daarop reageren. Bij het innen van de vrijwillige ouderbijdrage wordt ook een bijdrage gevraagd voor de schoolreis en het schoolkamp. Doordat deze kosten verschillen, worden er ook verschillende bijdragen gevraagd.

Op de interne ouderavond van 2025 zijn de bedragen voor schooljaar 2025-2026 vastgesteld..

	Activiteiten:	Schoolreis:	Schoolkamp:	Totaal:
Voor leerlingen in de groepen 1-2-3	€ 30,--	€ 35,--		€ 65,--
Voor leerlingen in de groepen 4-5-6	€ 30,--	€ 35,--		€ 65,--
Voor leerlingen in de groep 7-8	€ 30,--		€ 80,--	€ 110,--

Deze bedragen kunt u overmaken aan de ouderraad op bankrekeningnummer NL35 RABO 0347 0136 27 t.n.v. O.R. OBS De Marke.

Om één en ander administratief gemakkelijker te kunnen verwerken, kunt u het bedrag op twee manieren betalen: contant bij de penningmeester van de ouderraad of via een automatische incasso. De bedragen worden dan in twee termijnen - oktober en april - van uw rekening afgeschreven. Uiteraard wordt eerst uw toestemming gevraagd voor die automatische verwerking.

Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen meedoen aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit wanneer ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet én dat willen we niet.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim:

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kun je bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind af:

Wanneer een kind ziek is of om een andere reden niet naar school kan komen, wilt u ons dit dan vóór schooltijd laten weten? Wij weten dan dat het kind veilig thuis is.

U kunt de afwezigheid van uw kind telefonisch doorgeven maar het mag ook digitaal op de Parro app. Wanneer u uw kind digitaal afmeldt dan hoeft u niet meer naar school te bellen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind(eren):

De leerplichtige leeftijd is vooralsnog 5 jaar. Dat betekent dat een kind niet zomaar thuis gehouden mag houden. In voorkomende gevallen zal er dus verlof moeten worden aangevraagd. De richtlijnen die wij hierbij hanteren zijn terug te lezen in het Regionaal verzuimprotocol Achterhoek. [Regionaal-Verzuimprotocol-Achterhoek.pdf \(lerenwerkt.nu\)](#)

* Verlof voor bezoek huisarts, ziekenhuis, tandarts, therapie, etc.: Het liefst hebben wij dat de afspraken buiten schooltijd gemaakt worden. Dit kan echter niet altijd. Een verlof om bovenstaande reden kan aan de leerkracht van de groep worden medegedeeld. Indien de afspraak onder schooltijd valt, dient het kind op school te worden opgehaald. We kunnen de kinderen niet alleen naar huis sturen.

* Verlof voor huwelijken, jubilea in het gezin of familie, begrafenissen, huwelijk, godsdienstplichten of andere belangrijke omstandigheden. Het verlof dient via het formulier "aanvraag verlof" aan te worden gevraagd. Er zijn vaste richtlijnen waar de school zich aan moet houden.

* Verlof voor vakantie / vrije dagen Extra verlof voor vakantie(s) is vrijwel onmogelijk. Hiervoor kan in uitzonderingsgevallen toestemming worden gegeven. Aanvragen voor extra verlof van tien schooldagen of minder moeten bij de locatiecoördinator van de school worden ingediend via het formulier "aanvraag verlof".

De leerplichtambtenaar zal controleren op luxeverzuim. Luxeverzuim is dat ouders hun kind(eren) meenemen op vakantie buiten de periode van de schoolvakanties zonder dat daarvoor toestemming is verleend.

Aanvragen voor extra verlof van langer dan tien schooldagen moeten bij de leerplichtambtenaar van gemeente Berkelland zelf worden ingediend.

Het is belangrijk dat uw kind onderwijs volgt en daarom zal er terughoudend worden omgegaan met het verlenen van verlof. Verlofformulieren zijn op school aanwezig en u kunt ze downloaden via onze website.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelding nieuwe leerlingen

Elk voorjaar ontvangen ouders van kinderen die tussen 1 oktober en 1 oktober van het volgende jaar vier worden, een brief van de Gemeente Berkelland met informatie over de basisscholen in de regio en de open dagen.

Aanmelden kan via een aanmeldformulier dat verkrijgbaar is bij de adjunct-directeur. Dit moet uiterlijk 10 schoolweken vóór de vierde verjaardag gebeuren, zodat we samen kunnen bekijken of onze school goed aansluit bij het kind en of er extra ondersteuning nodig is. Ook bij latere instroom volgen we deze procedure.

Er zijn geen wachtlijsten voor onze school.

4.5 Algemene Verordening Gegevensbescherming

We vinden het als school belangrijk dat de privacy van leerlingen, ouders en medewerkers in voldoende mate is beschermd. We voeren daarom een actief privacybeleid. Ouders kunnen hun privacyvoorkeuren aangeven in de Parro (communicatie) app. Voor vragen, opmerkingen of meldingen van schending van privacy kunt u contact opnemen met de directie van OBS De Marke. De directie is binnen de school het aanspreekpunt voor privacy.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Voor de tussentijdse resultaten maken we gebruik van cito Leerling in Beeld (LIB) toetsen en methodetoetsen. Deze worden volgens een vaste planning afgenomen.

De Cito Leerling in Beeld toetsen geven ons een bevestiging van de leerresultaten en een vergelijking op landelijk niveau. De methodetoetsen geven ons een beeld van wat een leerling heeft opgestoken van het onderwijsaanbod op de korte termijn.

De opbrengsten en toetsen worden meerdere malen per jaar besproken:

- Groepsbespreking : Drie keer per jaar worden er groepsbesprekingen georganiseerd tussen de leerkracht en zorgcoördinator. Hierbij worden de resultaten en andere zaken op groepsniveau besproken.
- Presenteer je groep : Twee keer per jaar worden de Cito LIB resultaten besproken. De leerkrachten maken een analyse van de resultaten van hun groep en presenteren dit aan de collega's. In de presentatie is aandacht voor opvallende zaken, interventies en gevolgen van gedane interventies. De definitieve interventies worden op genomen in het lesaanbod en geïntegreerd in het lesrooster.
- Analyse op schoolniveau door de zorgcoördinator: De zorgcoördinator maakt n.a.v. de Cito LIB resultaten een analyse op schoolniveau. N.a.v. deze analyse worden verbeterpunten zichtbaar gemaakt en doelen gesteld. Zo is ons onderwijsleerproces blijvend in ontwikkeling.

Door middel van kindgesprekken worden leerlingen betrokken bij het behalen van hun doelen. Dit zijn persoonlijke doelen en kunnen betrekking hebben op sociaal emotioneel, cognitief en soms ook op creatief niveau.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Jaarlijks nemen wij de doorstroomtoets af. De resultaten worden geanalyseerd en verwerkt in onze resultatenmonitor.

Over schooljaar 2024-2025 zien we dat het driejaarlijks ligt op het fundamentele niveau van 1F boven het landelijke gemiddelde en op het fundamentele niveau van 2F rond het landelijk gemiddelde.

Het jaarlijkse gemiddelde ligt boven het landelijk gemiddelde.

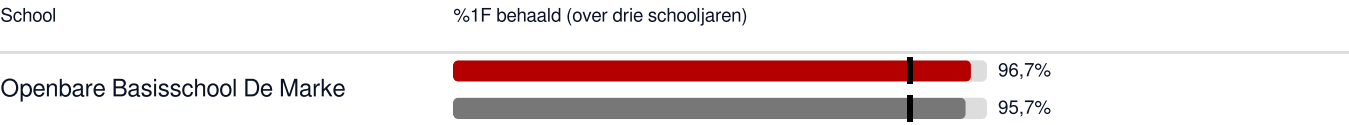
Op basis van de afgelopen drie jaren richten we ons voor komend jaar extra op leesvaardigheid en taalverzorging. Het rekenen was een aandachtspunt maar is mooi gegroeid dankzij de genomen interventies.

Voor komend schooljaar gaan we met name inzetten op de doorgaande lijn in het (begrijpend) leesonderwijs en spellingonderwijs. Daarnaast zetten we bij het rekenonderwijs vooral in op het automatiseren en het oefenen van contextsommen.

Ten aanzien van de bijstelling van adviezen n.a.v. de doorstroomtoets zien we dat er nauwelijks bijstellingen nodig zijn.

De evaluatie van onze leerlingen na het derde jaar VO laat zien dat meer dan 95% van onze leerlingen op hetzelfde niveau zit als tijdens de uitstroom.

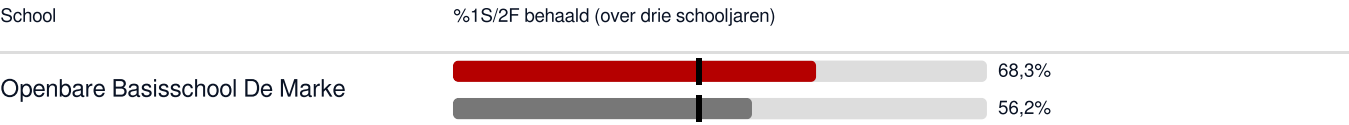
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (45,5%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Bij OBS De Marke volgen we onze leerlingen gedurende hun gehele basisschooltijd om hen zo goed mogelijk te begeleiden naar het voortgezet onderwijs. We vormen ons schooladvies op basis van een totaalbeeld, waarbij we niet alleen naar de resultaten kijken, maar ook naar de sociaal-emotionele ontwikkeling, werk- en taakhouding en inzet/motivatie.

Sinds het schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets de **doorstroomtoets** genoemd. Deze toets wordt afgenomen in februari en speelt een belangrijke rol in de uiteindelijke schoolkeuze.

Hoe verloopt de procedure?

- Eind groep 7 geven wij een indicatie voor het schooladvies (voorlopig schooladvies).
- In oktober/november van groep 8 ontvangen leerlingen een update van het voorlopig schooladvies, gebaseerd op het totale beeld van hun ontwikkeling.
- In de eerste twee weken van februari maken de leerlingen de doorstroomtoets.
- Halverwege maart wordt de uitslag bekend. Indien een leerling hoger scoort dan het voorlopige advies, wordt het advies naar boven bijgesteld, mits dit in het belang van de leerling is. Ouders en de leerling worden hierover geïnformeerd.
- Eind maart wordt het **definitieve schooladvies** verstrekt.
- In de landelijke aanmeldweek melden alle leerlingen zich met hun definitieve advies aan bij een middelbare school. Leerlingen die overstappen naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig advies aanmelden.

Het is belangrijk dat leerlingen en ouders tijdig kennismaken met verschillende middelbare scholen, zodat ze een weloverwogen keuze kunnen maken.

Evaluatie van onze advisering in het 3e jaar VO 2024:

In het derde jaar van het voortgezet onderwijs bekijken we in welke leerroute een leerling zich bevindt ten opzichte van het oorspronkelijke advies. Voor onze school kwamen de volgende mooie resultaten naar voren:

-Het aantal leerlingen dat op het gegeven basisschooladvies functioneert is 72%. Dit ligt ruim boven het landelijk gemiddelde van 53% en ruim boven de voorspelde referentiewaarde van 53%.

-Het aantal leerlingen dat boven het gegeven schooladvies functioneert is 15%. Dit ligt iets hoger dan het landelijk gemiddelde van 9% en iets hoger dan het voorspelde referentieniveau van 12%.

-Het aantal leerlingen dat onder het gegeven schooladvies functioneert is 13%. Dit ligt lager dan het landelijk gemiddelde van 38% en lager dan het voorspelde referentieniveau van 34%.

We zijn zeer tevreden met bovenstaande resultaten. We zullen de gegevens blijven monitoren en bespreken met het team. We gebruiken deze gegevens om te evalueren of onze advisering ook in de toekomst kansrijk genoeg blijft.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	5,6%
vmbo-b / -k	11,1%
vmbo-k	5,6%
vmbo-k / -(g)t	22,2%
vmbo-(g)t	5,6%
vmbo-(g)t / havo	11,1%
havo	5,6%
havo / vwo	16,7%
vwo	16,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Verantwoordelijkheid

Gelijkwaardigheid/samenwerking

School besteedt aandacht aan het :

- Samen leven met ruimte voor ieders talent
- Samen beleven en zo succes samen beleven
- Samen werken en zo leren met en van elkaar (alleen ga je sneller, samen kom je verder)

Waarbij ieder kind uniek mag zijn.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Gelijkwaardigheid – ieder kind telt mee, ongeacht achtergrond, talent of mening.

Verantwoordelijkheid – kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag en bijdragen aan de groep.

Veiligheid – een open en veilige sfeer waarin iedereen zich gezien en gehoord voelt.

Samenwerking – samen leer je meer: we moedigen teamwork, hulpvaardigheid en goede communicatie aan.

Om bovenstaande kernwaarden vorm te geven in onze dagelijkse praktijk werken we met vier hoofdafspraken. Deze dienen als 'kapstok' voor de methode Kwink en worden maandelijks gewisseld en gecommuniceerd met ouders.

De hoofdafspraken zijn:

- Ik, jij, hij, zij, iedereen hoort erbij
- Als je iets goeds ziet, geef dan een compliment. Als je iets fouts ziet, bied dan je hulp aan.
- Op spullen moet je zuinig zijn want dat vinden we allemaal fijn.
- Als de ander praat, dan ben je stil. Zo hoor je wat de ander zeggen wil.

Kwink

Kwink is een methode voor sociaal-emotioneel leren. Inclusief burgerschap en mediawijsheid. Het is gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten in de groep) en de kracht van een veilige groep.

Leerling in beeld

Met Leerling kan je het hele proces van handelingsgericht werken doorlopen: van signaleren tot handelen. Op die manier word je als leerkracht geholpen bij het opstellen van een aanpak, zowel voor de groep als voor de leerling.

Rots en Water

Rots en Water is een psychofysische training ontwikkeld voor het onderwijs. Het richt zich op de positieve ontwikkeling van sociale en emotionele competenties, het voorkomen en aanpakken van pesten, weerbaarheid en seksueel geweld. Deze training kan naar behoefte worden ingezet.

De afname van Leerling in Beeld sociaal emotioneel 2024-2025 laat ons zien dat leerlingen zich prettig voelen op school. De resultaten zijn met leerlingen besproken en voor sommige leerlingen zijn er individuele interventies ingezet. Voor een enkele

groep is er een groepsinterventie ingezet.

We blijven de ontwikkeling monitoren gedurende het schooljaar.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	-

 Opvang

 Schooltijd

Vrijdag: groep 1 en 2 vrijdag tot 12.00 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Humankind**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Humankind**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Opvang tijdens de vakanties of vrije (studie) dagen is mogelijk door gebruik te maken van de partij van kinderopvang Humankind. Wij maken geen gebruik van tussenschoolse opvang vanwege het continuurooster. Alle kinderen blijven tussen de middag op school. De leerkrachten eten samen met de kinderen en tijdens de pauze stimuleert de pleinwacht het buitenspel.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
2e paasdag	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
2e Pinksterdag	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	20 juli 2026	28 augustus 2026

Naast dit vakantierooster staan er ook studiedagen gepland voor komend schooljaar. De studiedagen voor komend schooljaar zijn terug te vinden op onze website.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkrachten	dagelijks	voor en na schooltijd

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolverpleegkundige: Stefanie Boerrigter	een aantal dagen per jaar	tijden zijn wisselend

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Adjunct-directeur	maandag, dinsdag, vrijdag	8.00 - 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Zorgcoördinator	maandag	8.00 - 16.30 uur

Heeft u vragen en/ of zorgen over de gezondheid, de ontwikkeling, het gedrag en de opvoeding van uw kind, dan kunt u als ouder(s) terecht bij de jeugdgezondheid van de GGD. Op de website van onze school leest u meer informatie over de GGD ziet u hoe u in contact kunt komen met de GGD. De jeugdverpleegkundige nodigt alle 4 en 5 jarige kinderen, samen met hun ouders/verzorgers op school uit voor een gezondheidsonderzoek. Alle kinderen in groep 6 worden door de assistente jeugdgezondheid op school gewogen en gemeten.